

**Informativa al personale dipendente e dirigente sul trattamento dei dati personali**  
resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Anas International Enterprise S.p.A., prima di acquisire i Suoi dati per l'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro e dei connessi adempimenti amministrativi, fiscali, contabili e di igiene e sicurezza del lavoro, La invita a leggere attentamente la presente informativa.



**I. Titolare del Trattamento e DPO**

*In questa sezione le indichiamo quali sono i nostri riferimenti*

Anas International Enterprise S.p.A., **Titolare del trattamento**, rappresentata dall' Amministratore Delegato *pro-tempore*, è contattabile all'indirizzo mail **ai.e.titolaredati@stradeanas.it**, con sede in via Giovanni Giolitti 2 – 00185 Roma.

Il **Data Protection Officer** è contattabile all'indirizzo mail **protezionedati@stradeanas.it**.



**II. Tipologie di dati personali**

*In questa sezione le indichiamo quali tipologie di dati trattiamo*

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

**Dati personali acquisiti direttamente dall'interessato:**

- **Comuni:** dati anagrafici (quali: nome, cognome, indirizzo, data e luogo di nascita, cittadinanza, stato civile, residenza, professione, ecc.), immagine fotografica del volto, codice fiscale, identificativi documento d' identità, dati di contatto (e-mail, telefono), coordinate bancarie, dati economico-finanziari, reddituali, dati relativi al curriculum vitae, alle esperienze professionali anche pregresse, dati relativi alla propria posizione contributiva, previdenziale e di previdenza complementare, dati relativi ai propri familiari<sup>1</sup> in quanto necessari per ottemperare ad obblighi di legge o per ottenere benefici derivanti dal contratto.
- **Particolari:** dati relativi allo stato di salute (quali ad esempio: certificati di malattia ed infortunio a fini di documentazione delle assenze dal lavoro, certificati di gravidanza e puerperio, esiti di visite mediche effettuate ai sensi di legge o di contratto per l' accertamento dell' idoneità/inidoneità al lavoro e per l' assegnazione a specifiche mansioni, appartenenza a categorie protette), dati idonei a rivelare l'appartenenza a partiti politici (ad esempio: nel caso di esercizio di funzioni pubbliche o incarichi politici, di organizzazione di pubbliche iniziative, nonché di partecipazione alla composizione di seggi elettorali come rappresentante di lista, al fine della richiesta di permessi o

<sup>1</sup>Il dipendente/dirigente si impegna, qualora comunichi dati personali di Suoi familiari o di altri interessati (per fruire, ad esempio, di detrazioni fiscali, assegni familiari, permessi e benefici previsti dalla legge e dal CCNL e dagli Accordi collettivi e/o integrativi), ad assicurare che i soggetti cui si riferiscono i dati siano consenzienti alla comunicazione a Anas International Enterprise S.p.A.

di aspettative per rivestire cariche pubbliche elettive), sindacati (ad esempio: assunzione di cariche sindacali al fine di fruire di permessi; oppure per la richiesta di trattenuta sullo stipendio per il pagamento di quote associative), associazioni/organizzazioni a carattere religioso o filosofico, ricreativo, culturale, formativo o assistenziale, dati idonei a rivelare origini razziali/etniche, ceppi linguistici, convinzioni religiose (nel caso di richiesta di permessi e/o festività religiose diverse da quelle cattoliche in conformità alla normativa vigente).

- **Giudiziari:** dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti.

**Altri dati personali:** dati relativi alla gestione del rapporto di lavoro, dati di valutazione dei dipendenti/dirigenti, provvedimenti disciplinari, sondaggi di opinione, dati relativi alle dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità nei casi previsti dalla legge, possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge per il conferimento di incarichi.

**Dati acquisiti in modo automatico durante la navigazione tramite i dispositivi aziendali utilizzati:** a titolo esemplificativo l'indirizzo IP, il tipo di *browser* utilizzato, l'ISP, il sistema operativo.



### III. Finalità del Trattamento

*In questa sezione le indichiamo lo scopo del trattamento effettuato sui suoi dati*

---

I dati forniti al momento dell'assunzione ovvero acquisiti in occasione dello svolgimento del rapporto di lavoro, vengono raccolti allo scopo di gestire il rapporto di lavoro nel rispetto degli obblighi normativi e di contratto, anche per quel che concerne i profili amministrativi, fiscali, contabili, di igiene e sicurezza del lavoro.

In particolare, i dati che La riguardano verranno trattati per le seguenti finalità:

1. per adempiere a obblighi previsti dalla legge, da regolamenti e dalla normativa comunitaria per l'instaurazione, lo svolgimento, la gestione e l'estinzione del rapporto di lavoro, di tutela della salute, di igiene e sicurezza del lavoro e di previdenza e assistenza (ad es. adempimenti fiscali, aspettative o permessi per l'assolvimento di funzioni pubbliche, fruizione di festività religiose diverse da quelle cattoliche, trattamento previdenziale, assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, congedo di maternità e congedo parentale, accertamento dell'idoneità fisica, indagini statistiche ecc.);
2. per verifiche e controlli in relazione agli obblighi derivanti dal D.lgs. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa delle società e degli enti, nonché per adempiere agli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità;
3. per eseguire obblighi derivanti dal CCNL e dagli Accordi collettivi e/o integrativi o per adempiere a specifiche Sue richieste (ad es. gestione delle presenze, liquidazione delle competenze, trattenute delle quote sindacali, pagamento del TFR e delle anticipazioni, concessioni di permessi e aspettative, rimborso delle spese legali nel caso di procedimenti civili o penali per fatti riguardanti lo svolgimento dei compiti di servizio, rilascio delle concessioni di viaggio, rimborsi per trasferte e altri trattamenti per attività fuori sede, trattenute di contributi per adesioni al Fondo Pensione Complementare Eurofer, Assistenza integrativa sanitaria, servizi di Welfare aziendale, ecc.), per la predisposizione dei budget e loro gestione, per il controllo delle spese in generale, sempre

- nell'ambito dell'esecuzione del contratto di lavoro, per la valutazione della possibilità di crescita professionale nell'ambito dell'azienda (titoli di studio e/o professionali, iscrizioni ad albi professionali, conoscenze linguistiche, esperienze informatiche, corsi di formazione effettuati, etc.), per l'assegnazione e uso degli strumenti informatici aziendali, per l'assegnazione e uso delle dotazioni telefoniche, per la formazione professionale (con modalità e-learning, anche a domicilio, o in modalità tradizionale), per eventuali passaggi infragruppo anche a seguito di cessione di ramo d'azienda ex art. 2112 c.c.,
4. nei casi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria, dai regolamenti, per far valere o difendere un diritto, anche da parte di un terzo, in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione;
  5. per verifiche e controlli in materia di Audit;
  6. per la gestione amministrativo-contabile dei distacchi presso altre Società, di trasferte o eventuali trasferimenti;
  7. per la verifica dell'utilizzo delle risorse informatiche e di sistema al fine di pianificazione delle stesse, per il controllo degli accessi fisici ed informatici e per la tutela della sicurezza dei dati, nonché per finalità di tutela della sicurezza aziendale in generale e di tutela del patrimonio aziendale;

Il conferimento dei dati per le suddette finalità ha natura "*obbligatoria*", pertanto, non è richiesto il Suo consenso in quanto il trattamento è necessario:

- per adempiere agli obblighi di legge, anche in materia di diritto del lavoro, della sicurezza sociale e protezione sociale nonché per esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria [art. 6, paragrafo 1, lettera c) GDPR; art. 9, paragrafo 2, lettere b) e f) GDPR]
- per adempiere agli obblighi discendenti dal contratto di lavoro nonché per il perseguimento di un legittimo interesse del titolare o di terzi [ art. 6, paragrafo 1, lettere b) e f) GDPR]
- per finalità di medicina del lavoro e per la valutazione della capacità lavorativa del dipendente/dirigente [art. 9, paragrafo 2, lettera h) GDPR]
- per finalità di verifica e controllo in materia di audit [ art. 6, paragrafo 1, lettera f) GDPR]

ed un Suo eventuale rifiuto comporterebbe l'impossibilità per Anas International Enterprise S.p.A. di dar esecuzione al rapporto di lavoro.

Inoltre, con il Suo consenso, Anas International Enterprise S.p.A. potrà chiederle ulteriori dati e di utilizzarli per le seguenti finalità:

8. per eventuali interventi formativi di carattere facoltativo da svolgersi presso (o a cura di) società o enti esterni; per la valutazione delle Sue possibilità e capacità di crescita professionali presso altre Società del Gruppo;
9. per l'effettuazione di sondaggi/survey – anche per il tramite di società esterne autorizzate dalla Società – per rilevare il Suo grado di soddisfazione sull'attività della Società o del Gruppo o su progetti particolari;
10. per l'invio di materiale illustrativo delle attività del Gruppo FS (ad es. riviste aziendali, promozioni di servizi offerti anche dalle Società del Gruppo, etc) e di promozioni a favore del personale da parte di altre Società o di soggetti terzi pubblici e privati con cui il Gruppo ha stipulato nell'ambito delle attività di Welfare aziendale convenzioni/memorandum/accordi di varia natura.

I trattamenti di natura facoltativa, invece, dipendono dal rilascio del Suo libero e specifico consenso. Pertanto il mancato conferimento dei dati necessari al perseguimento delle finalità con natura facoltativa comporterà esclusivamente l'impossibilità di fruire delle suddette iniziative a carattere facoltativo, senza pregiudicare le finalità per le quali il conferimento dei Suoi dati ha natura obbligatoria.



#### IV. I soggetti destinatari dei dati

*In questa sezione le indichiamo chi tratterà i suoi dati e a chi verranno comunicati*

Per il perseguimento delle finalità suddette, i dati personali forniti saranno trattati dai seguenti soggetti:

➤ **Ambito riconducibile ad Anas International Enterprise S.p.A.**

Da coloro i quali, all'interno di Anas International Enterprise S.p.A., ne abbiano necessità per la mansione svolta o per la posizione gerarchica ricoperta. Tali soggetti, saranno opportunamente istruiti al fine di evitare la perdita, la distruzione, l'accesso ai dati da parte di soggetti non autorizzati o di effettuare trattamenti non consentiti dei dati stessi.

Inoltre, i dati possono essere utilizzati dalle seguenti categorie di soggetti che svolgono attività strumentali per conto di Anas International Enterprise S.p.A.:

- **Società di servizi** che svolgono attività di assistenza, consulenza ed elaborazione in materia contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria; che curano la selezione e lo sviluppo del personale; che gestiscono sistemi informatici e le relative procedure di elaborazione dei dati; che effettuano la formazione; che rilasciano la certificazione delle attività svolte, ecc.;
- **Consulenti e professionisti** legati al vincolo di segretezza professionale, cui la Società affida la gestione di procedimenti relativi al contenzioso esclusivamente per finalità di difesa giudiziaria; studi legali e tributari per fini connessi alla gestione del rapporto di lavoro; studi medici in adempimento di obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro, Università, ecc.;
- **Società del medesimo Gruppo** per finalità amministrativo – contabili;  
Queste aziende agiscono in qualità di **Responsabili del Trattamento**, per conto di Anas International Enterprise S.p.A. e hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli obblighi in materia di protezione dei dati.

➤ **Ambito non riconducibile a Anas International Enterprise S.p.A.**

I Suoi dati personali potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti autonomi titolari del trattamento, in base a norme di legge o di regolamento ovvero sulla base del consenso specifico da Lei fornito, che tratteranno i Suoi dati come indicato nelle loro informative *privacy*, di cui La invitiamo a prendere visione:

- soggetti esterni, autonomi titolari, autorizzati a trattare i dati in base agli obblighi di legge o del contratto, quali ad esempio: istituti di patronato e di assistenza sociale, centri di assistenza fiscale, agenzie per il lavoro, Istituti Previdenziali (INPS, INAIL, INPGI), che operano in esecuzione di obblighi di legge a carico dei datori di lavoro o nell'ambito di procedure autorizzate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Centri per l'impiego (CIG, mobilità, solidarietà), Istituti universitari, Fondi pensione, nonché altri soggetti e/o enti pubblici e privati a cui i dati andranno comunicati al fine di

adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria, dal CCNL applicabile o dall'eventuale accordo integrativo aziendale;

- Autorità di pubblica sicurezza e Autorità giudiziarie;
- Organismi nazionali e/o comunitari finanziatori o eroganti sovvenzioni di qualsivoglia natura.
- assicuratori ai fini dell'utilizzo di specifiche provvidenze cui il dipendente/dirigente intenda accedere (coperture sanitarie, rimborsi assicurativi, riscossione del premio relativo alle polizze, anche in sostituzione di pagamenti agli enti previdenziali);
- banche o altri istituti di credito indicati dai dipendenti/dirigenti per il versamento delle proprie competenze, su delega conferita dagli interessati, e istituti di cui si serve l'Azienda per procedere al relativo pagamento;
- associazioni sindacali di categoria e rappresentanze sindacali in adempimento di specifici obblighi derivanti dalla contrattazione collettiva;
- altre società del Gruppo interessate da processi di trasferimento delle risorse;

**L'elenco aggiornato dei soggetti destinatari** dei dati è disponibile richiedendolo all'indirizzo mail [aie.personale@stradeanas.it](mailto:aie.personale@stradeanas.it)



## **VI. Trasferimento dati extra-UE**

*In questa sezione Le indichiamo se trasferiremo i suoi dati in Paesi extra-UE*

---

Ai sensi degli artt. 44 e 49 del GDPR, al fine di garantire l'esecuzione del contratto di lavoro da Lei stipulato con Anas International Enterprise S.p.A. in relazione allo svolgimento delle attività presso una sede di lavoro di Anas International Enterprise S.p.A. o una sede di lavoro di una Società/Ente collocata in un Paese non appartenente all'Unione Europea, Anas International Enterprise S.p.A. potrà trasferire i Suoi dati a personale presente nelle predette sedi di lavoro esclusivamente per finalità connesse agli adempimenti necessari alla gestione del rapporto di lavoro.

Eventuali ulteriori informazioni sul trasferimento dei dati nella sede extra UE di Suo specifico interesse sono disponibili richiedendoli all'indirizzo mail [aie.titolaredati@stradeanas.it](mailto:aie.titolaredati@stradeanas.it)



## **VII. Conservazione dei dati**

*In questa sezione le indichiamo per quanto tempo conserveremo i suoi dati*

---

I dati personali che La riguardano saranno trattati per il tempo di durata del Suo contratto di lavoro e per l'adempimento dei relativi obblighi, secondo i termini applicabili per legge in materia giuslavorista, previdenziale, nonché di quelli prescrittivi previsti per l'esercizio dei diritti discendenti dal rapporto lavorativo, e comunque per un periodo di tempo non superiore ai 10 anni successivi alla definitiva cessazione del rapporto di lavoro. Nessun termine di conservazione è prevedibile, in virtù della natura imprescrittibile del diritto alla pensione, per i documenti utili a ricostruire il trattamento pensionistico (documentazione relativa a: dispositivi di esecuzione di sentenze/provvedimenti di reintegro e riammissione in servizio; procedimenti disciplinari definiti; stato di gravidanza, parto, congedo di maternità per sospensione obbligatoria/interdizione/ flessibilità/certificato nascita, congedo parentale, congedo obbligatorio paternità, adozioni; aspettativa non retribuita; assenza del dipendente/dirigente sostituito; retribuzione fissa e variabile percepita).

E' fatta salva l'ulteriore conservazione per le seguenti finalità: archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica, fini statistici, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste a tutela dei Suoi diritti e delle sue libertà.



## VIII. Diritti degli Interessati

*In questa sezione le indichiamo quali diritti le garantiamo*

Il Regolamento UE 2016/679 (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei Suoi dati personali, ha diritto di chiedere a Anas International Enterprise S.p.A.:

- L'accesso: può chiedere conferma che sia o meno in essere un trattamento di dati che la riguardano, oltre a maggiori chiarimenti circa le informazioni di cui alla presente informativa;
- La rettifica: può chiedere di rettificare o integrare i dati che ci ha fornito, qualora inesatti
- La cancellazione: può chiedere che i Suoi dati vengano cancellati, qualora non siano più necessari alle nostre finalità, in caso di revoca del consenso o sua opposizione al trattamento, in caso di trattamento illecito, ovvero sussista un obbligo legale di cancellazione;
- La limitazione: può chiedere che i Suoi dati siano trattati solo ai fini della conservazione, con esclusioni di altri trattamenti, per il periodo necessario alla rettifica dei Suoi dati, in caso di trattamento illecito per il quale si oppone alla cancellazione, qualora lei debba esercitare i Suoi diritti in sede giudiziaria e i dati da noi conservati possano esserle utili e, infine, in caso di opposizione al trattamento e sia in corso una verifica sulla prevalenza dei nostri motivi legittimi rispetto ai Suoi.
- L'opposizione: può opporsi in qualunque momento al trattamento dei Suoi dati, salvo che vi siano nostri motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgano sui Suoi, per esempio per l'esercizio o la nostra difesa in sede giudiziaria.
- La portabilità: può chiedere di ricevere i Suoi dati, o di farli trasmettere ad altro titolare da lei indicato, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.

Inoltre, la informiamo che ha diritto di proporre reclamo, qualora ritenga che i Suoi diritti siano stati violati, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il **Garante per la Protezione dei Dati Personali**.

In qualsiasi momento, potrà chiedere di esercitare i Suoi **diritti** a ANAS International Enterprise S.p.A. contattabile all'indirizzo mail **aie.titolaredati@stradeanas.it** ovvero rivolgendosi al **Data Protection Officer** contattabile all'indirizzo mail **protezionedati@stradeanas.it**.

In qualsiasi momento Lei potrà revocare i consensi rilasciati, ferma restando la liceità dei trattamenti basati sui consensi prestati prima della revoca. La revoca del consenso potrà essere comunicata mediante comunicazione mail ad **aie.titolaredati@stradeanas.it**.